

O B E C B R O D S K É

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 98/2019

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Brodské

*Návrh VZN: - vyvesený na úradnej tabuli obce dňa : 28.2.2019
- zverejnený na elektronickej úradnej tabuli obce dňa: 28.2.2019*

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane): 9.3.2019

Doručené pripomienky (počet) : -

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa : -

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa : -

VZN schválené Obecným zastupiteľstvom v Brodskom, dňa: 14.3.2019 pod č.26/2019

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce Brodské, dňa : 15.3.2019

VZN zvesené z úradnej tabule obce Brodské, dňa : 30.3.2019

VZN zverejnené na elektronickej úradnej tabuli obce: od 15.3.2019 do 29.3.2019.

VZN zverejnené na webovom sídle obce dňa : 30.3.2019.

VZN nadobúda účinnosť dňom 29.3.2019

za obec :

Obec Brodské podľa ustanovenia § 4 ods.3 písm. h) a § 6 ods.1 a § 11 ods. 4 písm.g) zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. a podľa ustanovenia § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p.. vydáva toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 98/2019

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Brodské.

Článok 1

Predmet nariadenia

- 1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Brodské (ďalej len „obec“), okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka a podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované.

Článok 2

Poskytovanie dotácií

- 1) Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom nie je obec (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám - podnikateľom (ďalej len „žiadateľ“), ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
- 2) Dotáciou sa rozumie nenávratný bežný výdavok obce poskytovaný žiadateľovi podľa odseku 1.
- 3) Dotácie z rozpočtu obce budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.
- 4) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

Článok 3

Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č.1 - Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce) podanej v termíne do **31.mája** príslušného roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch môže žiadateľ podať žiadosť aj v priebehu príslušného rozpočtového roka.

- 2) Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných podujatí resp. akcií daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných podujatí resp. akcií a k účelnosti finančnej dotácie.
- 3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- 4) Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
- 5) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 kalendárnych dní po jej použití, najneskôr však do **30. novembra** príslušného rozpočtového roka. Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ na obecný úrad (príloha č.3 - Zúčtovanie dotácie).

Článok 4 Schvaľovanie dotácií

- 1) Poskytnutie dotácie schvaľujú orgány obce nasledovne:
 - a) Starosta obce:
 - do výšky napr. 300 € žiadateľom, ktorí sú právnické osoby,
 - do výšky napr. 170 € žiadateľom, ktorí sú fyzické osoby - podnikatelia.Starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1 krát.
 - b) V ostatných prípadoch rozhoduje obecné zastupiteľstvo na základe doporučení jednotlivých komisií.
- 2) Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie uzatvorí starosta obce so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie (príloha č.2). Zmluva musí mať písomnú formu.

Článok 5 Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom postupuje obec podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 6 Záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Brodské.
- 2) Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje VZN obce Brodské č. 85/2017 zo dňa 28.9.2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Brodské.
- 3) Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Brodské dňa 14.3.2019 uznesením č.26/2019.
- 4) Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňom 29.3.2019.

V Brodskom, dňa 15.3.2019

Anna Krídlová
starostka obce

Žiadosť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Brodské v roku

1. Žiadateľ:

Názov organizácie / meno a priezvisko fyzickej osoby podnikateľa	
Sídlo žiadateľa (PO/FO)	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Tel. kontakt	
e-mail	
Registrácia žiadateľa : číslo, dátum, register	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Adresa bydliska štatutárneho zástupcu	
Tel. kontakt štatutárneho zástupcu	
e-mail štatutárneho zástupcu	
Bankové spojenie: číslo účtu, názov banky	

2. Projekt

Názov podujatia/akcie	
Cieľ akcie	
Cieľová skupina	
Termín, čas a miesto konania (časové trvanie akcie)	
Predpokladaný počet zúčastnených na podujatí/akcii ...	
Autor projektu	
Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia	
Zodpovedná osoba usporiadateľa, Meno a priezvisko, adresa, tel. číslo	
Druh výdavkov, na ktoré žiadateľ použije dotáciu z rozpočtu obce (rozpís výdavkov)	
Spolufinancovanie projektu z iných zdrojov (názov poskytovateľa, suma dotácie)	
Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov (uviesť z akých príjmov)	
Navrhovaná forma prezentácie obce (napr. letáky, tlač, fotografie, internet)	
Charakter podujatia (obecný, regionálny, celoslovenský, medzinárodný)	

3. Dotácia

Požadovaná suma dotácie z rozpočtu obce na realizovaný projekt	
--	--

4. Význam projektu

Význam podujatia/akcie pre obec	
---------------------------------	--

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlasím so spracovaním a prístupným uvedených údajov.

Dátum _____

 podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

Prílohy k žiadosti:

1. Doklad o právnej subjektivite (doklad o pridelení IČO), príp. aj zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register, register vedený štatistickým úradom SR,)
3. Doklad, ktorým sa preukazuje oprávnenie konať v mene organizácie, ak to nevyplýva priamo z dokladu o právnej subjektivite
4. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce, že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady sú aktuálne ku dňu podania žiadosti.
5. Čestné prehlásenie žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce*

(Žiadateľ predloží predkladané doklady uvedené v bode 1. až 3. ako originál + kópia. Zamestnanec poverený prijatím žiadosti potvrdí svojím podpisom zhodnosť originálu s kópiou a originál dokladu vráti žiadateľovi dotácie.)

ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA*
o dotáciu z rozpočtu obce

Meno a priezvisko.....

svojím podpisom ako štatutárny zástupca žiadateľa o dotáciu z rozpočtu obce čestne prehlasujem, že žiadateľ dotácie - názov:

.....

- a) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám** právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- b) že ku dňu podania žiadosti o poskytnutí dotácie **nemám nesplatené záväzky** po lehote splatnosti voči obci Brodské a voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,
- c) že všetky údaje uvedené v žiadosti a v prílohách k žiadosti sú pravdivé a predkladané doklady sú aktuálne ku dňu podania žiadosti.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov uvedených v tomto čestnom prehlásení.

V dňa

Podpis a pečiatka

Overenie, že žiadateľ nemá záväzky voči obci:

za daňové oddelenie OcÚ - dátum a podpis:

Z M L U V A **o poskytnutí dotácie**

podľa platného VZN č. 98/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok 1 **Účastníci dohody**

Poskytovateľ: **Obec Brodské**
Školská 1030/2
908 85 Brodské
Zastúpená: - starostom obce

IČO:
DIČ:
Č.ú.:

Prijímateľ:

.....

.....

Zastúpená/ý: - štatutárnym orgánom

IČO:
DIČ:
IČ DPH: SK
Č.ú.:

Článok 2 **Predmet zmluvy**

- 2.1. Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 4 platného VZN č. 98/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov z rozpočtu obce pre rok 2019.
- 2.2. Pre prijímateľa bola pre rok 2019, v súlade s článkom 4 VZN č. 98/2019, schválená dotácia na bežné výdavky vo výške eur, slovom eur.

Článok 3 **Účel poskytnutia dotácie**

- 3.1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na organizovanie podujatia/akcie pod názvom:

Článok 4 **Osobitné ustanovenia**

- 4.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto zmluvy do 10 dní odo dňa podpísania tejto zmluvy.
- 4.2. Prijímateľ je povinný po zrealizovaní podujatia/akcie, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia z rozpočtu obce do 30 kalendárnych dní, najneskôr však do 30.11.2019, predložiť poskytovateľovi zúčtovanie dotácie na predpísanom tlačive poskytovateľa.

V prípade nejasností pri zúčtovaní dotácie prijímateľ predloží k zúčtovaniu kópie faktúr, účtovné doklady a pod.

4.3. V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania podujatia/akcie, je prijímateľ povinný v termíne do 30.11.2019 vrátiť poskytnutú dotáciu v plnej výške na účet poskytovateľa.

4.4. V prípade porušenia zmluvy sa bude voči prijímateľovi dotácie postupovať pri porušení finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č.523/2004 Z.z. v z.n.p..

Článok 5 **Záverečné ustanovenia**

5.1 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorej po dve zostávajú poskytovateľovi a po dve prijímateľovi.

5.2 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia.

V, dňa:..... V, dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Zúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku**Poskytovateľ :****Prijímateľ:**

Názov organizácie :

Sídlo :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Názov projektu (účel použitia) :
.....

Termín konania :

Dátum poskytnutej - čerpanej dotácie	Číslo: - bank.výpisu - pokl. dokl. - účtov.dokl.	Dotácia - poskytnutá - čerpaná Text - poznámky	Poskytnutá dotácia z rozpočtu obce v roku 20.....	Použitá dotácia z rozpočtu obce v roku 20.....	Rozdiel v €

Vypracoval :

Dátum :

.....
Meno a priezvisko štat.zástupcu

Poznámka :

.....
.....